

# Normativa para Tutores CAVOK

## Convocatorias y proceso de selección

Los procesos de selección serán de responsabilidad directa del Staff de CAVOK, quienes realizarán el proceso de selección completo.

Tras la apertura oficial en el foro divisional dentro de la sección del Dept. de Miembros, los candidatos enviarán por correo electrónico sus solicitudes a [cavok@ivao.es](mailto:cavok@ivao.es). El Staff de CAVOK hará un primer filtrado de los candidatos, en base a los requisitos de cada convocatoria. Posteriormente, se iniciará el proceso de selección, el cual podrá estar compuesto por las siguientes partes (dependiendo de la convocatoria, las partes se podrán modificar):

1. Un test online de conocimientos generales de la red. **(eliminadorio)**
2. Una prueba práctica en la que los candidatos impartirán una tutoría de las que en el momento se estén impartiendo. Esta tutoría será comunicada al candidato media hora antes de la prueba. **(eliminadorio)**
3. Una entrevista personal en los canales de Discord, en la que se evaluará el perfil del candidato. **(eliminadorio)**
4. Finalmente, el Staff de CAVOK podrá decidir individualmente sobre cada candidato, dependiendo del perfil y las necesidades del grupo en cada momento.

## Obligaciones, deberes y organización

El **Tutor**, desde su presentación como candidato, deberá asegurar la disponibilidad y mantener la actividad mínima solicitada para garantizar la demanda de tutorías de los alumnos. Así mismo, se

establece también un numero máximo de ocho alumnos por tutor simultáneamente (los Administradores de la Academia pueden solicitar en momentos puntuales a los tutores que acepten más alumnos).

El **Tutor**, en coordinación con el Staff CAVOK, podrá sugerir e implementar cambios en los contenidos ya establecidos por el Staff CAVOK. No se admitirán nuevos contenidos sin la previa supervisión de estos últimos, debido a la necesaria coordinación con el Departamento de Formación de la División.

El **Tutor** estará bajo la supervisión y coordinación directa del Staff de CAVOK y deberá seguir la normativa interna del grupo.

El Staff de CAVOK determinará en base a informes internos la necesidad de ingreso de más Tutores, o la posible baja de uno o varios Tutores por escasa actividad. La baja será consensuada entre los miembros del Staff de CAVOK, quienes se pondrán en contacto con el **Tutor** afectado.

El **Tutor**, mientras pertenezca al proyecto CAVOK, representa a IVAO en sus actividades de voluntariado, por lo que deberá actuar ante los demás usuarios y en los distintos medios de comunicación como representante del espíritu de IVAO y ejemplo a seguir. Un **Tutor** es un usuario sujeto a control y juicio por parte de muchos usuarios de la red, por lo que no puede dar pie a que se provoquen situaciones polémicas o irrespetuosas.

# Causas de baja de un Tutor

- Baja participación evidente por parte del Tutor.
- Baja expresa y voluntaria por parte del mismo Tutor.
- Comportamiento inadecuado\*.
- El Staff de CAVOK lo considera necesario y oportuno por cualquier motivo no listado.

\* Se entiende por mal comportamiento: No acudir a las tutorías sin causa justificada, o cualquier otra acción que desprestigie/dañe al grupo y su imagen en foros, Discord o redes sociales.

# Reconocimientos y medallas

Para fomentar la participación, se establecen reconocimientos a los Tutores\* en función de sus participaciones según lo especificado en la siguiente tabla.

Requerimiento	Medalla otorgada
---------------	------------------

100 participaciones	ATC o Pilot Training Assistance
150 participaciones	Online support
200 participaciones	Great User
500 participaciones	Division Spirit

\* En el caso de los Cadetes, el reconocimiento se realizará en casos especiales con la medalla ATC Training Assistance independientemente del número de participaciones..