

Instrucción

- [¿Cómo funciona el sistema de entrenamiento?](#)
- [Normativa del sistema de entrenamiento](#)
- [Trainings para pilotos](#)
- [Trainings para controladores](#)

¿Cómo funciona el sistema de entrenamiento?

El centro de formación

El sistema de formación es un servicio que la división española pone a disposición de sus miembros, de manera totalmente gratuita y altruista, con el fin de ayudarles en la obtención de los rangos de control (ADC y posteriores) y piloto (PP y posteriores), además de crear una comunidad en la que compartir el conocimiento, yendo más allá de la simple obtención de los rangos.

Para participar, solo tienes que acceder al "**Centro de formación**", cumpliendo una serie de requisitos.

También podrás acceder desde el menú principal de la web de la división, ¡**estando previamente logueado!**



Requisitos para acceder:

- Pertenecer a la **división española**.
- Tener, al menos, rango **AS3 o FS3**.
- Tener en tu perfil de IVAO-ES una **dirección de correo válida***
- No estar suspendido del sistema de formación.

* Esta es la dirección que utilizarán los instructores para ponerse en contacto contigo. **No se utilizarán otros medios** como Discord, por lo que es importante que la tengas actualizada

y revises periódicamente el correo y la bandeja de SPAM.

Las sesiones de formación (o trainings)

Funcionamiento:

Una vez dentro del centro de formación, podrás solicitar una sesión de formación que sea de tu interés.

El sistema solo permitirá que pidas sesiones del **rango inmediatamente superior al tuyo.**

Se puede solicitar una sesión a la vez de cada rama (piloto y controlador). Una vez impartida y evaluada podrás solicitar la siguiente.

Encontrarás cuatro tipos de sesiones:

- **Opcional:** De libre elección, sesión teórica con instructor.
- **Opcional auto-evaluable:** De libre elección, autodidacta y autoevaluable.
- **Obligatorias:** Sesiones con instructor, necesarias para poder optar a las sesiones **protegidas**
- **Protegidas:** Sesiones teóricas y/o prácticas, con instructor, solo accesibles una vez completadas todas las obligatorias.

Salvo las "**protegidas**", las sesiones se pueden hacer en cualquier orden.

Pido una sesión. ¿Y ahora qué?

1) Cuando pidas un training, entrarás en una cola a la espera de que se imparta una sesión de esa temática. En este punto no es necesario que hagas nada más, **un instructor se pondrá en**

contacto contigo por correo electrónico.

2) Las sesiones se impartirán a través del Discord de la división. Simplemente accede a la "Sala de Espera" del canal de Training y espera a que tu instructor te mueva a una de las salas. **No es necesario que le escribas** para avisarle.

2) Después de impartir la sesión, el instructor te enviará un **test de conocimientos**.

3) Una vez comprobadas tus respuestas, dará tu sesión por completada y podrás solicitar el siguiente.

La corrección del test es automática, pero el instructor comprobará tus respuestas y **cerrará la sesión manualmente** (no es instantáneo).

Sistema de evaluación teórica (SET)

Tras cada sesión de formación teórica se realizará un test para comprobar el buen aprovechamiento de la clase y que se han comprendido los conceptos más importantes.

- Nº de preguntas: **6 preguntas** multi-opción (solo una respuesta es correcta)
- Tiempo disponible: **12 minutos**
- Umbral APTO: Al menos **4 respuestas correctas**

Conoce más del SET: [Sistema de evaluación teórica - SET](#)

Trainings disponibles:

Puedes consultar los trainings disponibles en estos enlaces:

- [Trainings disponibles para pilotos](#)
- [Trainings disponibles para controladores](#)

Normativa

Consulta la normativa de uso del sistema de formación en el siguiente documento:

[NORMATIVA DE TRAINING](#)

Normativa del sistema de entrenamiento

Información al usuario

Requisitos y criterios de evaluación

El sistema de training de la división se rige a partir de unos requisitos y criterios de evaluación mínimos especificados por el Departamento de Formación de IVAO-HQ. Dichas directrices mínimas son de obligado cumplimiento por todas las divisiones de IVAO. La información publicada por dicho departamento puede consultarse en su [página web](#).

Cada división puede establecer directrices más estrictas o restrictivas, siempre que se cumplan los mínimos establecidos por IVAO HQ.

El Dpto. de Formación de la división española de IVAO establece **requisitos más restrictivos** que los explicados anteriormente, por lo que los trainings divisionales son llevados a cabo también de acuerdo a dichos requisitos. Todo el personal del Departamento de formación está familiarizado con los criterios divisionales.

Tiempo de espera

El tiempo de espera tras pedir un training puede variar, en función del número de solicitudes totales, alumnos que hayan solicitado la misma sesión y disponibilidad de la plantilla.

Una vez asignado un instructor, si transcurridos 15 días éste no se ha puesto en contacto contigo, revisa el correo electrónico (incluyendo la carpeta SPAM) y ponte en contacto con el Dpto. de Formación a través del [formulario de contacto](#).

Como norma general, el primer criterio para asignar un instructor es la fecha de solicitud del training, aunque este criterio puede variar por la organización interna del departamento.

Normativa

General

1. El sistema de entrenamiento es accesible únicamente a usuarios de la división española de IVAO con habilitación FS3/AS3 o superiores.
2. Cuando un alumno solicita una sesión de entrenamiento se entiende que tendrá una disponibilidad razonable durante las dos semanas posteriores a la solicitud.
3. Una vez contactado por el instructor, el alumno debe responder durante los próximos **7 días**. Si no se recibe ninguna respuesta, se cancelará dicha sesión de entrenamiento sin previo aviso, dejando constancia de la razón.
4. En caso de incompatibilidad horaria entre alumno e instructor, éste devolverá la sesión a la cola y se reasignará otro instructor lo antes posible, dándose prioridad frente a peticiones más recientes.
5. Salvo excepciones, las sesiones teóricas y los briefings/debriefings de las sesiones prácticas se realizarán en el Discord de la división, apartado "Training". Los alumnos deberán esperar en el canal "Sala de Espera", desde donde un instructor les arrastrará a un "aula virtual".
6. Como norma general, no se aceptará que un alumno solicite un instructor concreto. Para casos excepcionales, el alumno deberá ponerse en contacto con los coordinadores del departamento a través de un ticket de soporte.
7. En caso de incumplimiento de la normativa o abuso del sistema, TC/TAC o DIR/ADIR en su caso, aplicarán las sanciones correspondientes, según se indica en el apartado "restricción temporal al uso del sistema de training".
8. El medio de comunicación preferente del departamento es el **correo electrónico**.

Las **comunicaciones** directas de los usuarios por **Discord podrán no ser atendidas** por el personal del departamento. Únicamente tendrá validez lo que quede reflejado por correo electrónico y sistema de tickets de soporte.

Sesiones teóricas

1. Cuando un alumno no acuda a tiempo a la cita previamente acordada por email a una sesión teórica:
 - En caso de haber otros alumnos, el instructor esperará 5 minutos antes de comenzar la sesión. Si no hay un aviso previo por parte del alumno, el instructor podrá no aceptarle en

la clase si llega más de 10 minutos tarde.

- En caso de ser el único alumno, el instructor esperará como mínimo 10 minutos antes de desconectarse y cancelar la sesión.

2. Tras cada sesión teórica se realizará un test de conocimientos en el sistema "SET". En caso de no resultar APTO en dicho test, el instructor podrá decidir, bajo su criterio y en función de los errores cometidos, aprovechamiento de la sesión teórica, etc.:

- Repetir el test
- Revisar con el alumno parte del temario de la sesión
- No dar por válida la sesión, en cuyo caso el alumno tendrá que volver a solicitarla esperando el tiempo correspondiente a una nueva solicitud.

Sesiones prácticas

1. Cuando un alumno no acuda a la cita previamente acordada por email al briefing de la sesión práctica, el instructor esperará como mínimo **15 minutos** antes de desconectarse y cancelar la sesión.
2. Durante las sesiones prácticas online tendrán que cumplirse las Rules & Regulations de IVAO-HQ.
3. En el caso de trainings de piloto, se permite que las comunicaciones se realicen solo con el instructor por Discord, siendo este el responsable de coordinar las maniobras con los controladores conectados
4. En el caso de trainings de controlador, el instructor podrá restringir la conexión de controladores adyacentes por motivos de formación.
5. Durante los trainings de controlador, el alumno es el responsable de buscar controladores para las posiciones adyacentes, de forma que se puedan practicar las coordinaciones. A estos efectos, se utilizarán los canales de voz de Discord, por lo que el alumno tendrá en cuenta que el resto de controladores adyacentes escucharán las indicaciones del instructor durante la sesión (no durante el briefing ni el debriefing).
6. No es obligatorio que existan controladores adyacentes durante las sesiones de entrenamiento ATC (aunque es altamente recomendable ya que sí es obligatorio para los exámenes).
7. Como norma general, se estima que 3 sesiones prácticas son suficientes para preparar el primer examen de controlador. Se podrán solicitar más en caso necesario, si bien éstas tendrán menos prioridad en el sistema.
8. A partir del primer examen suspendido, de haber realizado previamente estas 3 sesiones prácticas, el departamento se reserva el derecho a limitar a una sesión práctica adicional entre cada intento de examen. Se podrán estudiar individualmente excepciones.

Restricción temporal al uso del sistema de training

El Dpto. de Formación de la división se reserva el derecho a restringir temporalmente el acceso al sistema de trainings a usuarios que hagan un uso abusivo del sistema, como por ejemplo:

Suspensión de 3 meses:

- Solicitar trainings teóricos/prácticos para después solicitar su cancelación en 3 ocasiones o más.
- En 2 ocasiones o más: no responder a los correos en los siguientes 7 días tras el contacto del instructor y/o no mostrar una disponibilidad lo suficientemente razonable para poder cuadrar horarios.
- No presentarse a los trainings (primer bloqueo de 3 meses, siguientes según TC/TAC):
 - En caso de sesiones teóricas: no presentarse a 2 o más sesiones sin previo aviso o con aviso con menos de 6 horas de antelación.
 - En caso de trainings prácticos: no presentarse a 2 o más sesiones sin previo aviso o con menos de 24 horas de antelación.

Suspensión de 6 meses:

- Los usuarios que hayan recibido una suspensión de IVAO.
- En caso de cambio de división, el departamento se reserva el derecho de bloquear al usuario durante 6 meses desde la fecha de alta en la división española.
- Los usuarios que demuestren no aprovechar la sesión de entrenamiento en más de dos ocasiones o infrinjan cualquier norma de IVAO durante la misma serán bloqueados del sistema de entrenamiento durante 6 meses.

En cualquier caso, las restricciones, sus condiciones y duración de las mismas, podrá modificarse o revisarse por TC/TAC caso por caso. Si es necesaria una suspensión, TC/TAC informará a DIR/ADIR de la división, quienes tomarán las medidas oportunas.

Trainings para pilotos

Existen **diferentes** tipos de sesiones:

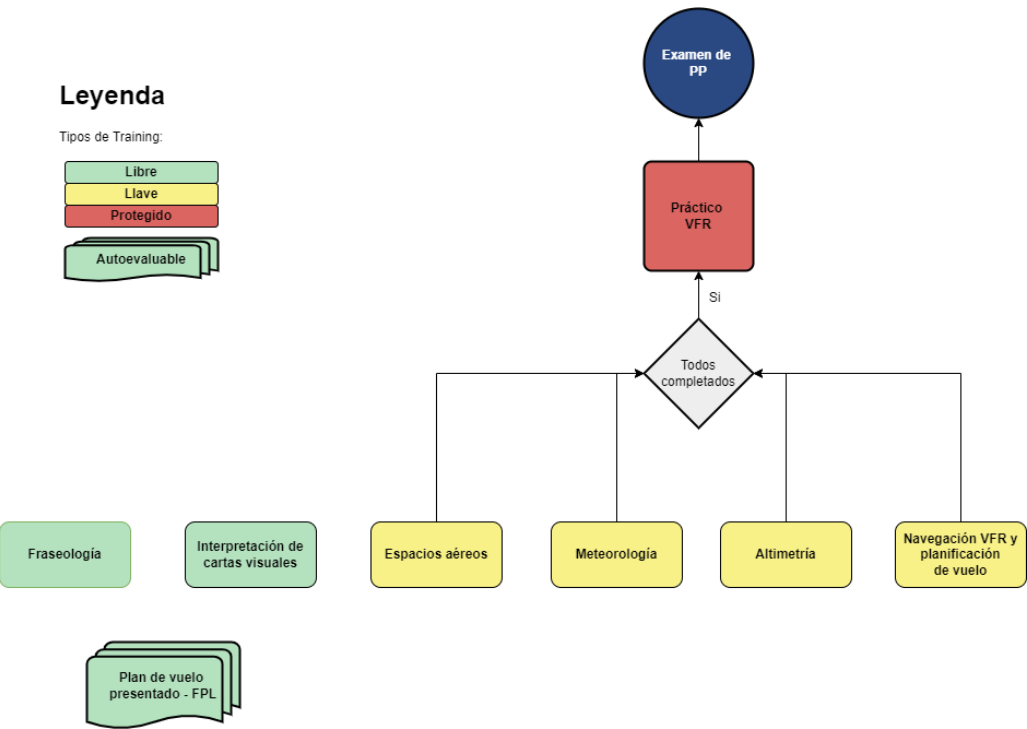
- Opcional: De libre elección, sesión teórica con instructor.
- Opcional auto-evaluable: De libre elección, autodidacta y autoevaluable.
- Obligatorias: Sesiones con instructor, necesarias para poder optar a las sesiones protegidas
- Protegidas: Sesiones teóricas y/o prácticas, con instructor, solo accesibles una vez completadas todas las obligatorias.

Actualmente la división española ofrece **formación teórica y práctica** para los rangos **PP y SPP**.

Private Pilot (**PP**)

Rango	Sesión	Tipo
PP	Plan de vuelo presentado - FPL*	Opcional auto-evaluable
	Fraseología*	Opcional
	Interpretación de cartas visuales	Opcional
	Espacios aéreos*	Obligatorio

Meteorología*	Obligatorio
Altimetría*	Obligatorio
Navegación VFR y Planificación del vuelo	Obligatorio
Práctico VFR	Protegido



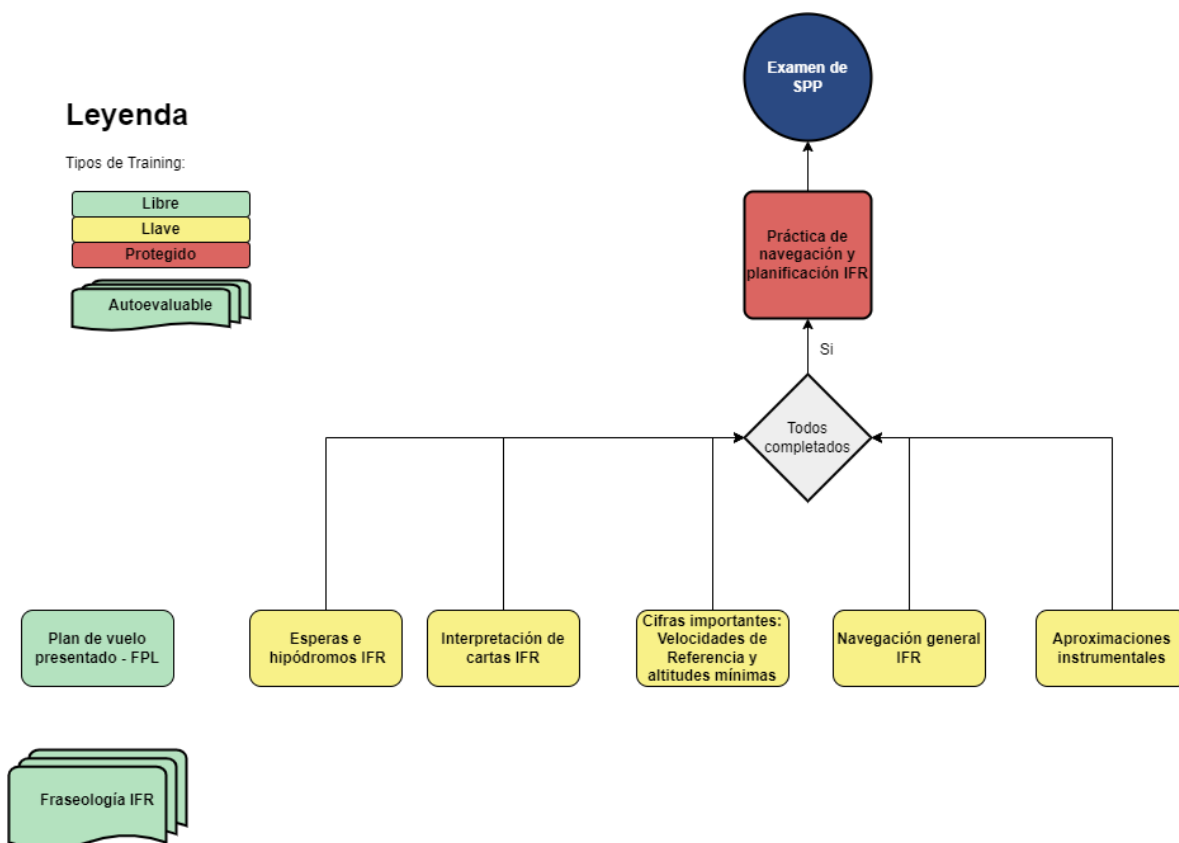
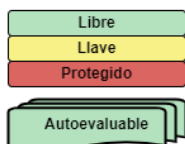
Senior Private Pilot **(SPP)**

Rango	Sesión	Tipo
SPP	Plan de vuelo presentado - FPL*	Opcional
	Esperas e hipódromos IFR*	Obligatorio

Interpretación de cartas IFR	Obligatorio
Cifras importantes: velocidades de referencia y altitudes mínimas	Obligatorio
Navegación general IFR	Obligatorio
Aproximaciones instrumentales	Obligatorio
Práctica de planificación y navegación IFR	Protegido

Leyenda

Tipos de Training:



* Las sesiones marcadas con asterisco son comunes para ATC y pilotos. Si tienes hecho el training por la rama de controlador (ADC o APC) puedes solicitar la convalidación al departamento de formación a través de un ticket de soporte.

No existe orden concreto para realizar las diferentes temáticas, salvo las sesiones "protegidas".

¿Y Commercial Pilot (CP)?

Estamos trabajando en ello. ¡Esperamos que sea pronto! ;-)

Trainings para controladores

Existen **diferentes** tipos de sesiones:

Opcional: De libre elección, sesión teórica con instructor.

Opcional auto-evaluable: De libre elección, autodidacta y autoevaluable.

Obligatorias: Sesiones con instructor, necesarias para poder optar a las sesiones **protegidas**

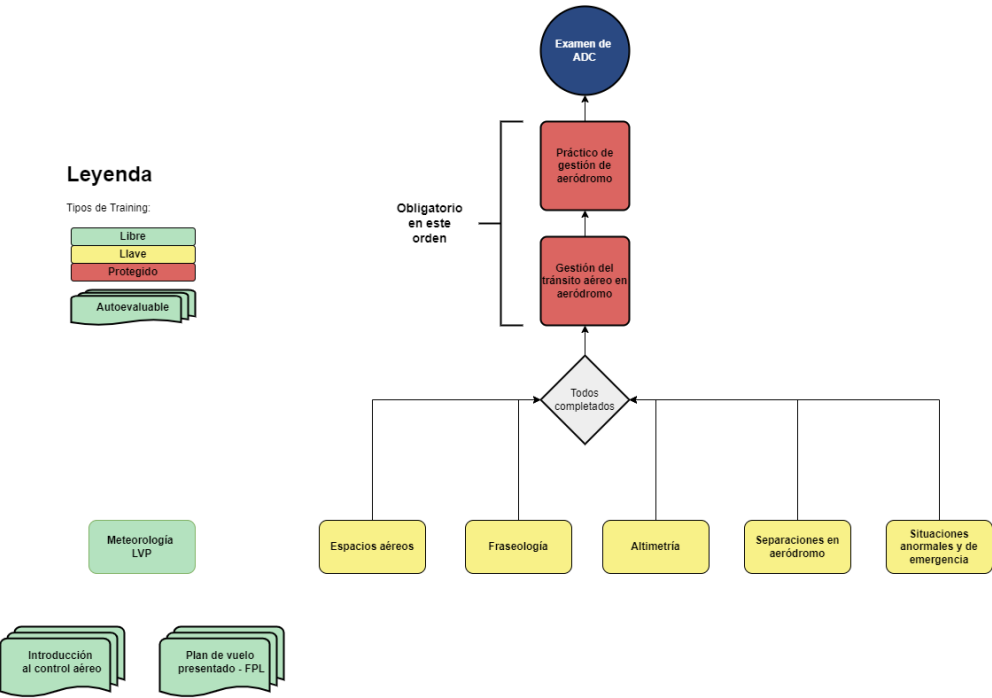
Protegidas: Sesiones teóricas y/o prácticas, con instructor, solo accesibles una vez completadas todas las obligatorias.

Actualmente la división española ofrece **formación teórica y práctica** para los rangos **ADC y APC**.

Aerodrome Controller (**ADC**)

Rango	Sesión	Tipo
ADC	Introducción al control aéreo	Opcional auto-evaluable
	Plan de vuelo presentado - FPL*	Opcional auto-evaluable
	Meteorología y LVP*	Opcional
	Espacios aéreos*	Obligatorio

Fraseología*	Obligatorio
Altimetría*	Obligatorio
Separaciones en aeródromo	Obligatorio
Situaciones anormales y de emergencia	Obligatorio
Teórico de gestión de tránsito en aeródromo	Protegido
Práctico de gestión de aeródromo	Protegido



Approach Controller (**APC**)

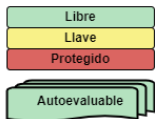
Rango	Sesión	Tipo
-------	--------	------

APC

Esperas e hipódromos IFR*	Opcional
Herramientas ATC	Opcional auto-evaluable
Fraseología en aproximación	Obligatorio
Altimetría	Obligatorio
Separaciones, esperas y aproximación visual	Obligatorio
Gestión de la aproximación	Obligatorio
ABES (ABnormal and Emergency Situations)	Obligatorio
Práctica de gestión de aproximación	Protegido

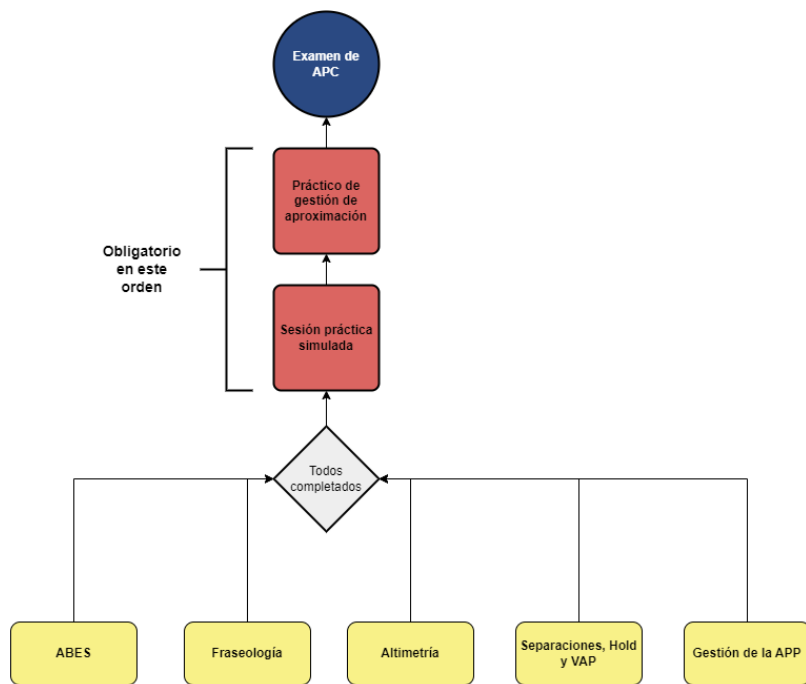
Leyenda

Tipos de Training:



Esperas (Avanzado)

Herramientas



* Las sesiones marcadas con asterisco son comunes para ATC y pilotos. Si tienes hecho el training por la rama de piloto (PP o SPP) puedes solicitar la convalidación al departamento de formación a través de un [ticket de soporte](#).

No existe orden concreto para realizar las diferentes temáticas, salvo las sesiones "protegidas".

¿Y Area Controller (ACC)?

¡Estamos trabajando en ello! ;-)